

_____/Ю.Н. Леончик/

«03» ноября 2025 года

ПОЛОЖЕНИЕ

«03» ноября 2025 г. № 4
г. Минск, Республика Беларусь

О политике видеонаблюдения

1. Настоящее Положение «О политике видеонаблюдения» (далее – **«Политика»**) разработано Обществом с ограниченной ответственностью «Иннова-Клиник» (далее – **«Общество»**) в целях разъяснения субъектам персональных данных целей обработки их изображений, попавших в зону обзора камер(ы) видеонаблюдения на территории места нахождения Общества, сбора, использования, а также отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

Камеры видеонаблюдения могут осуществлять запись голоса, которая является неотъемлемой частью видеозаписи.

2. Утверждение Политики является одной из обязательных принимаемых Обществом мер по обеспечению защиты персональных данных, предусмотренных статьей 17 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных» (далее – **«Закон»**).

3. Настоящая Политика публикуется в свободном доступе в сети Интернет по следующему адресу: <https://innova-clinic.by/pravovaya-informaciya/>, а также размещается в месте, доступном для обозрения в помещении Общества.

4. Видеонаблюдение в Обществе осуществляется в соответствии с Законом Республики Беларусь от 10.11.2008 №455-З «Об информации, информатизации и защите информации» и на основании абзацев 8,18 и 20 статьи 6 Закона в целях обеспечения правопорядка и охраны физических лиц (посетителей, работников), материальных ценностей и иного имущества юридических и физических лиц от противоправных посягательств в соответствии с Законом Республики Беларусь от 08.11.2006 № 175-З «Об охранной деятельности в Республике Беларусь», Указом Президента Республики Беларусь от 28 ноября 2013 г. № 527 «О вопросах создания и применения системы видеонаблюдения в интересах обеспечения общественного порядка», Указом Президента Республики Беларусь от 25 мая 2017 г. № 187 «О республиканской системе мониторинга общественной безопасности», Приложением к Постановлению Совета Министров Республики Беларусь от 30.12.2013 №1164 «О критериях отнесения объектов к числу подлежащих обязательному оборудованию средствами системы видеонаблюдения за состоянием общественной безопасности», а также в целях обеспечения производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины в соответствии с пунктом 2 части первой статьи 55 Трудового кодекса Республики Беларусь от 26.07.1999 № 296-З, а также на основании иных нормативных правовых актов Республики Беларусь для обеспечения общественной безопасности, защиты жизни и здоровья, обеспечения сохранности обрабатываемых персональных данных, иной конфиденциальной

информации и материальных ценностей, использования в качестве доказательства при возникновении спора.

5. В Обществе ведется непрерывное и круглосуточное видеонаблюдение при помощи камер открытого видеонаблюдения, установленных на территории места нахождения Общества в следующих зонах:

- главный вход с направлением камеры видеонаблюдения со стороны холла;
- холл общего пользования, расположенный на первом этаже, с использованием камер видеонаблюдения, обеспечивающих охват и обзор всего помещения;
- стойка администраторов с направлением видеонаблюдения непосредственно на нее со стороны холла;
- коридор, расположенный на первом этаже, с направлением видеонаблюдения на ряд кабинетов врачей (без непосредственного охвата помещений кабинетов врачей);
- коридор, расположенный на втором этаже, с направлением видеонаблюдения на операционный блок и палаты для пациентов (без непосредственного охвата помещений операционной и палат);
- территория, прилегающая к зданию, а именно парковка возле главного входа, а также ворота для въезда на территорию Общества.

В иных помещениях Общества и помещениях, предназначенных для личных нужд работников и пациентов Общества (туалеты, места отдыха и приема пищи, раздевалки и т.д.), а также в палатах и на рабочих местах видеонаблюдение не ведется, за исключением стойки администраторов, являющейся местом расчетно-кассового обслуживания пациентов, хранения наличных денежных средств и иных материальных ценностей.

Общество информирует субъектов персональных данных о ведении видеонаблюдения посредством размещения в местах установки камер видеонаблюдения специальных информационных табличек.

6. Видеонаблюдение не используется для учета фактически отработанного работниками Общества рабочего времени, уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи, и записи звука (за исключением стойки администратора). Общество осуществляет обработку персональных данных в объеме, необходимом для выполнения заявленных целей, и не допускает их избыточной обработки, обеспечивает на всех этапах обработки справедливое соотношение интересов всех заинтересованных лиц.

7. Общество осуществляет видеонаблюдение самостоятельно без привлечения уполномоченных лиц.

8. Срок хранения видеозаписи составляет 45 (сорок пять) дней. По истечении данного срока происходит их автоматическое удаление.

Указанный срок может быть продлен в отношении отдельных видеозаписей по устному или письменному распоряжению директора Общества (лица, исполняющего его обязанности) в случаях:

поступления информации о возможной фиксации камерами видеонаблюдения ситуации, имеющей признаки совершения дисциплинарного проступка, административного правонарушения, уголовного преступления, – на период проведения соответствующих проверочных мероприятий;

поступления обращения субъекта персональных данных, для принятия решения, по которому необходима информация, зафиксированная камерами видеонаблюдения, – на период рассмотрения такого обращения.

9. Доступ к записям с камер видеонаблюдения осуществляется в строгом соответствии с Положением о порядке доступа к персональным данным, в том числе обрабатываемым в информационном ресурсе (системе).

Видеозаписи не могут быть использованы работниками в личных и иных целях, не

связанных с профессиональной деятельностью, и не подлежат изменению, использованию, распространению и предоставлению, кроме случаев, предусмотренных законодательными актами. Информация, зафиксированная системой видеонаблюдения, может предоставляться государственным органам и иным государственным организациям только по письменным запросам в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Общество вправе использовать записи камер видеонаблюдения в качестве доказательства в гражданском, уголовном, административном судопроизводстве для подтверждения факта (фактов) совершения противоправного деяния, а также установления иных обстоятельств, подлежащих доказыванию.

10. Общество не осуществляет передачу персональных данных, обрабатываемых в рамках настоящей Политики, третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами.

11. Субъекты персональных данных имеют следующие права:

№	Право	Содержание	Последствия
1.	На внесение изменений в свои персональные данные	Субъект вправе требовать от Общества внесения изменений в свои персональные данные в случае, если они являются неполными, устаревшими или неточными. Для этого Субъекту необходимо предоставить соответствующие документы и (или) их заверенные в установленном порядке копии, подтверждающие необходимость внесения изменений	Общество в срок до 15 календарных дней с момента получения запроса вносит изменения в персональные данные, если они являются неполными, устаревшими или неточными
2.	На получение информации, касающейся обработки персональных данных	Субъект имеет право на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных, содержащей: - наименование и место нахождения Общества; - подтверждение факта обработки персональных данных обратившегося лица Обществом; - перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения; - правовые основания и цели обработки персональных данных; - срок, на который дано согласие на обработку персональных данных;	Общество в течение 5 рабочих дней после получения заявления предоставит запрашиваемую информацию либо уведомит о причинах отказа в ее предоставлении

		<p>- наименование и место нахождения уполномоченного лица (уполномоченных лиц), если обработка персональных данных поручена такому лицу (лицам);</p> <p>- иную информацию, предусмотренную законодательством.</p>	
3.	На получение информации о предоставлении персональных данных третьим лицам	Субъект вправе получать от Общества информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно	Общество в срок до 15 календарных дней с момента получения запроса предоставит информацию о том, какие персональные данные и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомит о причинах отказа в предоставлении информации
4.	Требовать прекращения обработки персональных данных и (или) их удаления	Субъект вправе требовать от Общества бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии иных оснований для обработки персональных данных, установленных законодательством Республики Беларусь	Общество в срок до 15 календарных дней с момента получения запроса прекратит обработку персональных данных, осуществит их удаление, а в случае отсутствия технической возможности – произведет блокирование, и уведомит Субъект об этом, за исключением случаев, когда Общество вправе продолжить обработку персональных данных при наличии иных оснований, установленных законодательством
5.	Отозвать предоставленное ранее согласие на обработку персональных данных	Если для обработки персональных данных Общество обращалось к Субъекту за получением согласия, то Субъект может в любое время без объяснения причин отозвать свое согласие. В этой связи право на отзыв согласия не может быть реализовано в случаях, когда обработка осуществляется на	Общество в срок до 15 календарных дней с момента получения запроса прекратит обработку персональных данных, осуществит их удаление, а в случае отсутствия технической возможности – произведет блокирование, и уведомит Субъект об этом, за исключением случаев, когда Общество вправе

		иных правовых основаниях обработки	продолжить обработку персональных данных при наличии иных оснований, установленных законодательством
6.	На обжалование действий (бездействия) и решений Общества, связанных с обработкой персональных данных	Если Субъект посчитает, что обработка его персональных данных осуществляется с нарушением законодательства Республики Беларусь, то он вправе обратиться к Обществу посредством направления обращения для принятия мер по восстановлению его нарушенных прав по электронной почте, указанной в настоящей Политике. Субъект также может подать жалобу в Национальный центр защиты персональных данных	Обращение Субъекта рассматривается в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц. Жалоба рассматривается в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц

12. Для реализации своих прав, связанных с обработкой персональных данных в Обществе, субъект персональных данных подает в Общество заявление по реквизитам, указанным в пункте 15 Политики, в письменной форме (нарочно, почтой) либо в виде электронного документа, содержащее:

- фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);
- дату рождения субъекта персональных данных;
- изложение сути требований субъекта персональных данных;
- личную подпись (для заявления в письменной форме) либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа) субъекта персональных данных.

В связи с тем, что видеонаблюдение в Обществе не используется для уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи, а срок хранения видеозаписей составляет 45 (сорок пять) дней, если иное не определено пунктом 8 Политики, изложение сути требований субъекта персональных данных должно содержать дату и период времени записи изображения субъекта персональных данных. Период времени определяется в пределах часового интервала.

13. Общество не рассматривает заявления субъектов персональных данных, которые по своей форме и содержанию не соответствуют требованиям пункта 12 Политики (статьи 14 Закона), в том числе направленные иными способами (e-mail, телефон, факс и т.п.).

14. Ответ на заявление направляется субъекту персональных данных в форме, соответствующей форме подачи заявления, если в самом заявлении не указано иное.

15. За содействием в реализации прав, связанных с обработкой персональных данных в Обществе, субъект персональных данных может также обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в Обществе, в том числе направив обращение на почтовый адрес: Республика Беларусь, 220035, г. Минск, ул. Москвина, д. 4, пом. 1, либо на адрес электронной почты: seo@innova-clinic.by.

16. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не затронутые в настоящей Политике, регулируются законодательством Республики Беларусь.

17. Общество имеет право по своему усмотрению в одностороннем порядке изменить и (или) дополнить условия настоящей Политики посредством размещения на Сайте новой редакции Политики, а также в месте, доступном для обозрения в помещении Общества.